

# PLAN DE RECUNOAȘTERE PRELIMINARĂ

## Cuprins

<b>CAPITOLUL 1 - DATE DE IDENTIFICARE SOLICITANT .....</b>	<b>2</b>
<b>CAPITOLUL 2 - PREZENTAREA SOLICITANTULUI.....</b>	<b>2</b>
A. Componenta grupului de producatori.....	2
B. Descrierea grupului de producatori .....	2
C. Descrierea detaliată a membrilor (pentru fiecare membru individual).....	3
D. Resurse umane in cadrul grupului (angajati) - daca exista .....	3
<b>CAPITOLUL 3 - STRATEGIA DE DEZVOLTARE .....</b>	<b>4</b>
<b>CAPITOLUL 4 - MĂSURILE CE VOR FI IMPLEMENTATE .....</b>	<b>4</b>
1. Masuri pentru cheltuieli administrative .....	4
2. Masuri pentru cheltuieli privind investitiile .....	5
3. Măsuri neeligibile.....	6
4. Durata estimată a planului de recunoaștere .....	6
<b>CAPITOLUL 5 – FINANȚAREA PLANULUI DE RECUNOAȘTERE .....</b>	<b>7</b>
<b>PLANIFICAREA CHELTUIELILOR.....</b>	<b>7</b>
<b>ANEXE .....</b>	<b>7</b>

## Capitolul 1 - Date de identificare solicitant

- Numele complet al solicitantului
- Forma juridica
- Numele si functia reprezentantului legal
- Adresa – sediul social, date de contact
- Durata planului de recunoastere
- Etape de implementare a planului-semestrial sau anuala
- Lista produselor sau a grupei/grupelor de produse pentru care GP solicita recunoașterea

## Capitolul 2 - Prezentarea solicitantului

### A. Componenta grupului de producatori

Nr.crt.	Numele membrilor	Parti sociale subscribe	Valoarea unei parti sociale	Total parti sociale	Drept de vot in Adunarea Generala
1					
2					
3					
4					
5					
..					
n					
Total					

### B. Descrierea grupului de producatori

1). Mijloace fixe si obiecte de inventar aflate in proprietatea grupului

—  
—  
—  
—

2). Mijloace fixe si obiecte de inventar închiriate – copie a documentelor justificative

—  
—  
—  
—

3). Alte tipuri de bunuri (dacă este cazul)

—  
—  
—

*\* se vor avea in vedere numai acele mijloace care folosesc pentru activitatea principala a grupului (sortare, depozitare, ambalare, comercializare etc.)*

**C. Descrierea detaliată a membrilor (pentru fiecare membru individual)**

- suprafetele pe care le lucreaza si modul in care le detin (proprietate, arenda, concesiune etc.) pe baza actelor justificative
- mijloace fixe si obiecte de inventar aflate in proprietatea membrilor (se au in vedere numai acele mijloace care folosesc pentru activitatea principala a grupului - nu se face referire la mijloacele de productie detinute de membri)
- modul de comercializare a produselor obtinute si principalele piete de desfacere a produselor inainte de aderarea la grupul de producatori (in cazul grupurilor nou infiintate, pentru grupurile deja constituite se va descrie situatia existenta inainte de depunerea planului de recunoastere preliminara)
- in cazul membrilor care sunt persoane juridice se va prezenta componenta persoanei juridice

Produs	Membru	Suprafata	Cantitati obtinute si comercializate	VPC realizat

**D. Resurse umane in cadrul grupului (angajati) - daca exista**

Nr. crt.	Numele și prenumele angajatului	Funcția
1.		
2.		
3.		
etc.		

### Capitolul 3 - Strategia de dezvoltare

- descrierea modului in care grupul isi propune sa evolueze pentru a atinge stadiul de organizatie de producatori

### Capitolul 4 - Măsurile ce vor fi implementate

#### 1. Masuri pentru cheltuieli administrative

Vor fi detaliate măsurile care vor fi implementate de grupul de producatori in fiecare an/semestru pentru dezvoltarea structurii grupului, îmbunatatirea modului de functionare, de relationare cu membrii si beneficiarii, certificarea privind normele internationale de productie si comercializare, imbunatatirea imaginii grupului, a cunostintelor membrilor si a mijloacelor tehnologice si informative puse la dispozitia acestora, etc. Se vor preciza costurile estimative ale acestor masuri. Prin aceste masuri se va urmari dezvoltarea grupului de producatori in vederea recunoasterii ca organizatie de producatori.

**Tabel cu totalul costurilor estimate** (defalcat pe masura si an/semestru din perioada de derulare a planului)

.....  
.....

**- ajutorul pentru cheltuielile administrative este forfaitar si se stabileste pe baza VPC din perioada de implementare**

ANUL*	Anul I	Anul II	Anul III	Anul IV	Anul V
VPC prognozată / AN (în lei fără TVA)					
VPC prognozată / AN (în EURO fără TVA, cu specificarea cursului de schimb)					
Procent aplicat la VPC în EURO: - % aplicat pentru VPC până la valoarea de 1.000.000 EURO, inclusiv - % aplicat pentru VPC peste valoarea de 1.000.000 EURO	10% 5%	10% 5%	8% 4%	6% 3%	4% 2%
Ajutor financiar în EURO fără TVA, cu specificarea cursului de schimb					
Ajutor financiar în lei fără TVA					

*\* Dacă există planificare semestrială, specificați în coloanele respective (împărțiți coloana unui an în 2 semestre)*

## 2. Măsuri pentru cheltuieli privind investițiile

- acest ajutor reprezintă 75% din totalul cheltuielilor cu măsurile de investiție eligibile

### Măsura 1 – denumirea măsurii

Descrierea detaliată a măsurii (se vor prezenta detaliile tehnice ale investițiilor propuse, se va justifica necesitatea acestora, se va urmări corelarea investițiilor cu nevoile de dezvoltare ale grupului și cu potențialul de producție al membrilor)

.....  
.....

**a. cheltuieli pentru:** ..... (detaliați într-un tabel, defalcarea costuri pe semestru/an, în lei fără TVA sau EURO fără TVA, dar în acest caz specificați rata de schimb, etc.)

de exemplu:

ANUL* / costuri	Anul I	Anul II	Anul III	Anul IV	Anul V
Costuri pentru .....					
Costuri pentru .....					
Costuri pentru .....					
.....					

\* Dacă există planificare semestrială, specificați în coloanele respective (împărțiți coloana unui an în 2 semestre)

**b. cheltuieli pentru** .....

.....  
.....  
.....

etc.

**Tabel cu totalul costurilor eligibile pentru măsura 1 (defalcat pe an / semestru din perioada de derulare a planului)**

.....  
.....

### Măsura 2.....n – denumirea măsurii

Se va continua pe același principiu (model) ca la măsura 1.

**Tabel cu totalul costurilor estimate pentru măsurile eligibile** (defalcat pe an / semestru din perioada de derulare a planului)

.....  
.....

### **3. Măsuri neeligibile**

- necesare pentru realizarea obiectivului (atingerea statutului de organizație de producători)

#### **Măsura 1 – denumirea măsurii**

Descrierea măsurii

.....  
.....

#### **Măsura 2 – denumirea măsurii**

Descrierea măsurii

.....  
.....

etc.

**Tabel cu totalul costurilor estimate pentru măsurile neeligibile** (defalcat pe an/semestru din perioada de derulare a planului)

.....  
.....

### **4. Durata estimată a planului de recunoaștere**

Trebuie precizată **data de începere** (planul poate începe din ziua următoare emiterii avizului de recunoaștere de către MAPDR sau de la data de 1 ianuarie a anului următor celui în care se emite avizul de recunoaștere) a derulării planului, și nu trebuie să depășească 5 ani. În cazul în care se optează pentru începerea derulării planului de recunoaștere din ziua următoare emiterii avizului de recunoaștere primul an de implementare va fi mai scurt decât un an calendaristic complet.

## Capitolul 5 – Finanțarea planului de recunoaștere

La începutul derulării planului de recunoaștere, finanțarea se va realiza din surse proprii, iar măsurile neeligibile din plan se vor finanța în totalitate din surse proprii.

Calculul ajutorului financiar în cadrul planului de recunoaștere pentru măsurile eligibile:

### Planificarea cheltuielilor

ANUL*	Anul I	Anul II	Anul III	Anul IV	Anul V
Total costuri estimate pentru implementarea măsurilor eligibile (în lei fără TVA), din care:					
Măsura .....					
Măsura .....					
Măsura .....					
etc.					
Modalitatea de finanțare (în lei fără TVA):					
1. Surse proprii					
2. Ajutorul financiar în cadrul planului de recunoaștere					

\* Dacă există planificare semestrială, specificați în coloanele respective (împărțiți coloana unui an în 2 semestre)

## Anexe

**Anexa nr. 1** – Organigrama de funcționare a grupului de producători

*Se vor include și alte anexe relevante pentru o mai bună prezentare și justificare a planului propus spre aprobare*