



ANUNȚ

Agencia de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, cu sediul în Bulevardul Carol I, nr. 17, sector 2, București, organizează concurs pentru ocuparea a 4 funcții publice de conducere, vacante în cadrul **centrelor județene**, după cum urmează:

Nr. crt.	FUNȚII PUBLICE DE CONDUCERE VACANTE - CENTRE JUDEȚENE -		
1.	CJ BUZĂU	<u>Serviciul</u> CONTROALE PE TEREN	Șef serviciu
2.	CJ CLUJ	CL GHERLA	Șef birou
		<u>Serviciul</u> REGIONAL COTA DE LAPTE	Șef serviciu
3.	CJ SUCEAVA	CL SUCEAVA	Șef birou

Concursul se organizează la sediul central al APIA, astfel:

- în data de **4 noiembrie 2009**, ora 10.⁰⁰ - proba scrisă;
- în data de **6 noiembrie 200902**, ora 12.⁰⁰ - interviul.

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul APIA – aparat central și la sediul centrelor județene implicate în concurs, până pe data de **28.10.2009, ora 14⁰⁰**.

Relații suplimentare se pot obține la sediul central al Agenției, la nr. de telefon **021/ 305.48.16**, precum și la sediul centrelor județene nominalizate.

CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS ȘI BIBLIOGRAFIA STABILITĂ

CONDIȚII GENERALE:

- Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r^2), cu modificările și completările ulterioare.

AGENȚIA DE PLĂȚI ȘI INTERVENȚIE PENTRU AGRICULTURĂ

1. ȘEF BIROU :

Centrul Județean Cluj: **CL GHERLA**

Centrul Județean Suceava: **CL SUCEAVA**

CONDIȚIILE SPECIFICE

- Pregătire de specialitate: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: **minimum 2 ani**;
- Cunoștințe operare PC;

BIBLIOGRAFIE

- **Legea nr. 1/2004** privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 188/1999** privind Statutul funcționarilor publici, (r^2), cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 7/2004** privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată, în anul 2007;
- **Regulamentul Consiliului (CE) nr. 73/2009** de stabilire a unor norme comune pentru sistemele de ajutor direct pentru agricultori în cadrul politicii agricole comune și de instituire a anumitor sisteme de ajutor pentru agricultori, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1290/2005, (CE) nr. 247/2006, (CE) nr. 378/2007 și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1782/2003;
- **Regulamentul Comisiei (CE) nr. 885/2006** pentru stabilirea normelor de aplicare a Regulamentului Consiliului (CE) nr. 1290/2005 privind acreditarea agențiilor plătitoare și a altor organisme precum și lichidarea conturilor FEAGA și FEADR;
- **Regulamentul Consiliului (CE) nr. 1290/2005** privind finanțarea politicii agricole comune, cu modificările și completările ulterioare;
- **Hotărârea Guvernului nr. 1853/2005** privind sprijinul direct al statului prin acordarea de subvenții, în anul 2006, producătorilor agricoli din sectorul animalier și din sectorul piscicol, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordonanță de urgență a Guvernului nr. 123/2006** pentru aprobarea acordării sprijinului financiar producătorilor agricoli din sectorul vegetal, zootehnic, al îmbunătățirilor funciare și al organizării și sistematizării teritoriului, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordinul MAPDR nr. 850/28.12.2006**, pentru aprobarea normelor metodologice privind modul de acordare a sprijinului financiar pentru activitățile din sectorul vegetal, zootehnic, al îmbunătățirilor funciare și al organizării și sistematizării teritoriului, precum și condițiile de eligibilitate, cu modificările și completările ulterioare;
- **Hotărârea Guvernului nr. 1211/2005** privind sprijinul direct al statului pentru activitatea de neutralizare a deșeurilor de origine animală.

AGENȚIA DE PLĂȚI ȘI INTERVENȚIE PENTRU AGRICULTURĂ

2. ȘEF SERVICIU

Centrul Județean Buzău: **Serviciul CONTROALE PE TEREN**

CONDIȚIILE SPECIFICE

- Pregătire de specialitate: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: **minimum 2 ani**;
- Cunoștințe operare PC;

BIBLIOGRAFIE

- **Legea nr. 1/2004** privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 188/1999** privind Statutul funcționarilor publici, (r²), cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 7/2004** privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată, în anul 2007;
- **Regulamentul Consiliului (CE) nr. 73/2009** de stabilire a unor norme comune pentru sistemele de ajutor direct pentru agricultori în cadrul politicii agricole comune și de instituire a anumitor sisteme de ajutor pentru agricultori, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1290/2005, (CE) nr. 247/2006, (CE) nr. 378/2007 și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1782/2003;
- **Regulamentul CE nr. 796/21.04.2004** de stabilire a normelor de aplicare a condiționării, modulării și a sistemului integrat de gestiune și control, prevăzute de Regulamentul CE nr. 1782/2003 al Consiliului din 29 septembrie 2003 de stabilire a normelor comune pentru schemele de sprijin direct în cadrul politicii agricole comune și de stabilire a anumitor scheme de sprijin pentru agricultori;
- **OUG nr. 125/21.12.2006** pentru aprobarea schemelor de Plăți directe și Plăți naționale directe complementare, care se acordă în Agricultură începând cu anul 2007, și pentru modificarea art. 2 din Legea nr. 36/1991 privind societățile agricole și alte forme de asociere în Agricultură.

AGENȚIA DE PLĂȚI ȘI INTERVENȚIE PENTRU AGRICULTURĂ

3. ȘEF SERVICIU

Centrul Județean Cluj: Serviciul REGIONAL COTA DE LAPTE

CONDIȚIILE SPECIFICE

- Pregătire de specialitate: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: **minimum 2 ani**;
- Cunoștințe operare PC;

BIBLIOGRAFIE

- **Legea nr. 1/2004** privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 188/1999** privind Statutul funcționarilor publici, (r^2), cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 7/2004** privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată, în anul 2007;
- **Ordonanța Guvernului nr. 48/2005** privind organizarea pieței laptelui de vacă cu anexa 1 și 2;
- **Legea nr. 72/2006** pentru aprobarea O.G. nr. 48/2005 privind organizarea pieței laptelui de vacă;
- **Hotărârea de Guvern nr. 852/2006** privind aprobarea Metodologiei de acordare a cotei individuale de lapte, precum și a modului de alocare și reconstituire a rezervei naționale de lapte, publicată în M.O. 569 din 30.06.2006 cu anexa, cu modificările și completările ulterioare;
- **Regulamentul Comisiei (CE) nr. 595/2004** de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului Consiliului (CE) nr. 1788/2003 de instituire a unei taxe în sectorul laptelui și al produselor lactate, cu modificările și completările ulterioare;
- **Regulamentul Comisiei (CE) nr. 1468/2006** de modificare a Regulamentului (CE) nr. 595/2004 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (CE) nr. 1788/2003 al Consiliului de stabilire a unei taxe în sectorul laptelui și al produselor lactate;
- **Ordinul MADR nr. 695/2008** privind stabilirea Condițiilor de aprobare a cumpărătorilor de lapte de vacă și a formularului de cerere pentru aprobarea și înscrierea acestora în Registrul cumpărătorilor;
- **Ordinul MAPDR nr. 83/2009** privind stabilirea condițiilor de acordare a cotei individuale de lapte din rezerva națională

AGENȚIA DE PLĂȚI ȘI INTERVENȚIE PENTRU AGRICULTURĂ

DOCUMENTELE NECESARE PENTRU ÎNTOCMIREA DOSARULUI DE CONCURS

În vederea participării la concurs, în termen de 8 de zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, candidații depun dosarul de concurs, care va conține în mod obligatoriu următoarele documente **prevăzute la art. 49 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008**, cu modificările și completările ulterioare:

- Formularul de înscriere;
- Copia actului de identitate;
- Copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- Copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;

Copiile de pe actele menționate se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

- Cazierul judiciar;

Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

- Adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.

- Declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică;
- Dosar de plastic cu șina.