

AGENȚIA DE PLĂȚI ȘI INTERVENȚIE PENTRU AGRICULTURĂ

Bd. Carol I nr. 17, sector 2, București, Tel: (+401) 30.54.802; Fax: 30.54.803

ANUNȚ

Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, cu sediul în Bd.Carol I, nr. 17, sector 2, București, organizează concurs pentru ocuparea unor funcții publice de execuție, vacante în cadrul agenției – **centre județene**, după cum urmează:

NR. CRT.	CENTRUL JUDEȚEAN	COMPARTIMENTUL	FUNȚII PUBLICE DE EXECUȚIE VACANTE
1.	CJ CLUJ	Nivel județean – Comp. IACS	Referent asistent
		CL CLUJ	Consilier asistent
		CL DEJ	Consilier asistent
		CL GHERLA	Consilier superior
2.	CJ MARAMUREȘ	Nivel județean – Comp. IACS	Consilier asistent
		CL TÂRGU LĂPUȘ	Consilier asistent
		CL VIȘEU DE SUS	Consilier asistent
3.	CJ MUREȘ	Nivel județean – Comp. juridic	Consilier juridic principal
		Nivel jud.– Serv.ec./ Comp. AAPA	Consilier asistent
		CL LUDUȘ	Consilier superior
4.	CJ NEAMȚ	Nivel jud.– Serv.ec./ Comp. AAPA	Consilier superior
		CL BICAZ	Consilier principal
		CL TÂRGU NEAMȚ	Consilier debutant
		CL POIANA TEIULUI	Referent asistent
5.	CJ SUCEAVA	CL BOTOȘANA	Consilier asistent
		CL VATRA DORNEI	Consilier principal
		CL GURA HUMORULUI	Referent asistent
6.	CJ TIMIȘ	Nivel județean – Comp. juridic	Consilier juridic principal
		Nivel jud.-Serv.Reg. Cota lapte	Consilier asistent
7.	CJ VĂLCEA	Nivel județean – Serv. ASMP	Referent principal
		CL BREZOI	Consilier asistent
8.	CJ VASLUI	Nivel jud. – Serv.ec./ Comp.FC	Consilier superior
		CL SOLEȘTI	Referent principal
TOTAL POSTURI PENTRU CARE SE ORGANIZEAZĂ CONCURSUL			23

Concursul se va desfășura astfel:

- **02 decembrie 2008**, ora 10 - proba scrisă, la sediul MADR;
- **05 decembrie 2008**, ora 10 - interviul, la sediul APIA.

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul APIA, până la data de **18.11.2008, ora 14⁰⁰**.

Relații suplimentare se pot obține la sediul APIA – aparat central și la nr. de telefon **021/ 305.48.16**, precum și la sediul centrelor județene implicate în concurs.

AGENȚIA DE PLĂȚI ȘI INTERVENȚIE PENTRU AGRICULTURĂ

CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS ȘI BIBLIOGRAFIA STABILITĂ

CONDIȚII GENERALE:

- **Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2)**

I. Funcții publice de execuție vacante în cadrul COMP. JURIDIC

CONSILIER JURIDIC PRINCIPAL

CONDIȚII SPECIFICE

- Pregătire de specialitate: studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, **în specializarea științe juridice;**
- Vechime în specialitate: **minimum 5 ani ;**
- Cunoștințe de limbi străine: engleză sau/și franceză nivel mediu;
- Cunoștințe operare PC: nivel mediu.

BIBLIOGRAFIE

- **Legea nr. 1/2004** privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 188/1999** privind Statutul funcționarilor publici, republicată, în anul 2007;
- **Legea nr. 7/2004** privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată, în anul 2007;
- **Legea nr. 514/2003** privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic;
- **Legea nr. 554/2004** privind contenciosul administrativ cu modificările și completările ulterioare;
- Codul civil;
- Codul de procedură civilă;
- **Regulamentul CE 1290/2005** – privind finanțarea politicii agricole comune, cu modificările și completările ulterioare;

AGENȚIA DE PLĂȚI ȘI INTERVENȚIE PENTRU AGRICULTURĂ

II. Funcții publice de execuție vacante în cadrul SERV. ECONOMIC - COMP. FC

CONSILIER SUPERIOR

CONDIȚII SPECIFICE

- Pregătire de specialitate: **studii superioare economice de lungă durată** absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- Vechime în specialitate: **minimum 9 ani**;
- Cunoștințe de limbi străine: engleză sau/și franceză nivel mediu;
- Cunoștințe operare PC: nivel mediu.

BIBLIOGRAFIE

- **Legea nr. 1/2004** privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 188/1999** privind Statutul funcționarilor publici, republicată, în anul 2007;
- **Legea nr. 7/2004** privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată, în anul 2007;
- **Legea nr. 500/2002** privind finanțele publice cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 82/1991** legea contabilității, republicată;
- **Regulamentul Comisiei (CE) nr. 885/2006** pentru stabilirea normelor de aplicare a Regulamentului Consiliului (CE) nr. 1290/2005 privind acreditarea agențiilor platitoare și a altor organisme precum și lichidarea conturilor FEAGA și FEADR;
- **Regulamentul CE nr. 1290/2005** privind finanțarea politicii agricole comune, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordinul MFP nr. 1792/2002** pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;

AGENȚIA DE PLĂȚI ȘI INTERVENȚIE PENTRU AGRICULTURĂ

III. Funcții publice de execuție vacante în cadrul SERV. ECONOMIC - COMP. AAPA

CONDIȚII SPECIFICE

CONSILIER SUPERIOR

- Pregătire de specialitate: **studii superioare de lungă durată** absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- Vechime în specialitate: **minimum 9 ani**;
- Cunoștințe de limbi străine: engleză sau/și franceză nivel mediu;
- Cunoștințe operare PC: nivel mediu.

CONSILIER ASISTENT

- Pregătire de specialitate: **studii superioare de lungă durată** absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- Vechime în specialitate: **minimum 1 an**;
- Cunoștințe de limbi străine: engleză sau/și franceză nivel mediu;
- Cunoștințe operare PC: nivel mediu.

BIBLIOGRAFIE

- **Legea nr. 1/2004** privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 188/1999** privind Statutul funcționarilor publici, republicată, în anul 2007;
- **Legea nr. 7/2004** privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată, în anul 2007;
- **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006** privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordin nr. 14/1982** pentru aprobarea normativului privind consumul de combustibil și ulei pentru automobile;
- **Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1753/2004** pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de activ și de pasiv, cu modificările și completările ulterioare;

AGENȚIA DE PLĂȚI ȘI INTERVENȚIE PENTRU AGRICULTURĂ

IV. Funcții publice de execuție vacante în cadrul celorlalte structuri ale CJ

CONDIȚII SPECIFICE

CONSILIER SUPERIOR

- Pregătire de specialitate: **studii superioare de lungă durată** absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- Vechime în specialitate: **minimum 9 ani**;
- Cunoștințe de limbi străine: engleză sau/și franceză nivel mediu;
- Cunoștințe operare PC: nivel mediu.

CONSILIER PRINCIPAL

- Pregătire de specialitate: **studii superioare de lungă durată** absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- Vechime în specialitate: **minimum 5 ani**;
- Cunoștințe de limbi străine: engleză sau/și franceză nivel mediu;
- Cunoștințe operare PC: nivel mediu.

CONSILIER ASISTENT

- Pregătire de specialitate: **studii superioare de lungă durată** absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- Vechime în specialitate: **minimum 1 an**;
- Cunoștințe de limbi străine: engleză sau/și franceză nivel mediu;
- Cunoștințe operare PC: nivel mediu.

CONSILIER DEBUTANT

- Pregătire de specialitate: **studii superioare de lungă durată** absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- Cunoștințe de limbi străine: engleză sau/și franceză nivel mediu;
- Cunoștințe operare PC: nivel mediu.

REFERENT PRINCIPAL

- Pregătire de specialitate: **studii medii** absolvite cu diploma de bacalaureat;
- Vechime în specialitate: **minimum 5 ani**;
- Cunoștințe de limbi străine: engleză sau/și franceză nivel mediu;
- Cunoștințe operare PC: nivel mediu.

REFERENT ASISTENT

- Pregătire de specialitate: **studii medii** absolvite cu diploma de bacalaureat;
- Vechime în specialitate: **minimum 6 luni**;
- Cunoștințe de limbi străine: engleză sau/și franceză nivel mediu;
- Cunoștințe operare PC: nivel mediu.

AGENȚIA DE PLĂȚI ȘI INTERVENȚIE PENTRU AGRICULTURĂ

BIBLIOGRAFIE

- **Legea nr. 1/2004** privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 188/1999** privind Statutul funcționarilor publici, republicată în anul 2007;
- **Legea nr. 7/2004** privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată în anul 2007;
- **Regulamentul Comisiei Europene nr. 1782/2003** privind normele comune de sprijin direct în cadrul politicii agricole comune, cu modificările și completările ulterioare;
- **Regulamentul Comisiei (CE) nr. 885/2006** pentru stabilirea normelor de aplicare a Regulamentului Consiliului (CE) nr. 1290/2005 privind acreditarea agențiilor plătitoare și a altor organisme precum și lichidarea conturilor FEAGA și FEADR;
- **Regulamentul Consiliului (CE) nr. 1290/2005** privind finanțarea politicii agricole comune, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordonanță de urgență a Guvernului nr.20/2006** privind sprijinul direct al statului acordat producătorilor agricoli din sectorul vegetal în anul 2006, cu modificările și completările ulterioare;
- **Hotărârea Guvernului nr.1211/2005** privind sprijinul direct al statului pentru activitatea de neutralizare a deșeurilor de origine animală;

DOCUMENTELE

NECESARE PENTRU ÎNTOCMIREA DOSARULUI DE CONCURS

- Copia actului de identitate;
- Copie după certificatul de naștere;
- Formularul de înscriere;
- Copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări – se vor prezenta și în original pentru conformitate cu originalul;
- Copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverința în original, care să ateste vechimea în muncă și după caz, în specialitate - se vor prezenta certificate în conformitate cu originalul;
- Cazier judiciar- **ORIGINAL**;
- Adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare - **ORIGINAL**;
- Copia fișei de evaluare a performanțelor profesionale individuale sau după caz, recomandarea de la ultimul loc de muncă - **ORIGINAL**;
- Declarație pe proprie răspundere sau adeverință care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică;
- Declarație pe proprie răspundere că nu are întocmit alt carnet de munca;
- Declarație pe proprie răspundere sau după caz, adeverință care să ateste perioada de șomaj;
- C.V. european;
- Dosar de plastic cu șina.